

государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых»

ПРИКАЗ

от 30.12.2021 г.

№ 544-9

г. Невьянск

О внесении изменений в приказ
ГАПОУ СО «УрГЗК»

В связи с возложением обязанности по своевременному информированию о поступивших обращениях на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГАПОУ СО «УрГЗК»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующее изменение в приказ государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых» от 13.12.2016г. № 555-д «О телефоне доверия»: пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Документоведу Захаровой Ольге Юрьевне обеспечить своевременное информирование о поступивших обращениях в соответствии с их содержанием.».

2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по социально-педагогической работе, председателя Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «УрГЗК» Луговую С.А.

Директор



Т.М. Софронова

ПОЛОЖЕНИЕ
о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в
ГАПОУ СО «УрГЭК»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГАПОУ СО «УрГЭК», организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции.

2. Для работы «телефона доверия» выделена линия телефонной связи с номером:8(34356)4-42-42.

3. «Телефон доверия» с автоматическим фиксированием телефонных звонков установлен в первом корпусе ГАПОУ СО «УрГЭК» по адресу г.Невьянск ул.Луначарского д.26.

4. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на сайте ГАПОУ СО «УрГЭК» в сети Интернет по адресу: ургу.рф

5. Прием обращений граждан по «телефону доверия» осуществляется с понедельника по воскресенье круглосуточно, в автоматическом режиме. «Телефон доверия» оснащен функциями автоответчика и записи поступающих обращений.

6. Обращения, поступившие в выходные и праздничные дни, а также после 18.00, считаются поступившими на дату, соответствующую следующему рабочему дню.

7. Текст сообщения на автоответчике: «Здравствуйте! Вы позвонили на «телефон доверия» Уральского горнозаводского колледжа имени Демидовых. Оставьте свое сообщение после звукового сигнала».

8. Поступившие обращения граждан подлежат обязательной регистрации ответственным сотрудником в Журнале регистрации обращений граждан по «телефону доверия» ГАПОУ СО «УрГЭК».

9. Поступившие обращения в режиме ежедневного доклада направляются директору колледжа.

10. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

11. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

12. Ответственные сотрудники, работающие с информацией, поступившей по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.